



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Angelo Mazzi"
Via F.lli Calvi, 3/A - 24122 Bergamo - Tel. 035.219395 - Fax 035.270559
C.F. 95118810167
www.icmazzi.edu.it E-mail: bgic812003@istruzione.it
pec: bgic812003@pec.istruzione.it



A tutti i docenti
A tutto il personale
I.C. "MAZZI"

Com. int. n. 119
Bergamo, 20 febbraio 2023

Oggetto: convocazione Collegio Docenti

Il Collegio Docenti dell'I.C. "Mazzi" è convocato per

28 febbraio 2023
dalle ore 16,45 alle ore 18,45
sede, via f.lli Calvi 3/A, Bergamo

per trattare il seguente o.d.g.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. *PNRR – Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi* (delibera di adesione)
3. *PNRR – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica* (delibera di adesione)
4. *Regolamento di utilizzo delle piattaforme ICT nell'attività scolastica* (esame della bozza)
5. Esame di stato a.s. 2022/2023 (Nota Ministero dell'Istruzione n. 4155 del 7 febbraio 2023) e criteri di istituto (delibera)
6. Relazioni di fine I quadrimestre funzioni strumentali, progetti, attività
7. Relazione di fine I quadrimestre *Sistema per la valutazione delle competenze*
8. **Piano della formazione di istituto**
9. Relazione iscrizioni per l'a.s. 2023/2024
10. Varie ed eventuali

La documentazione di riferimento è pubblicata in allegato sul sito web della scuola.

Il dirigente scolastico
Prof. Andrea Pioselli



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

Codice avviso/decreto

M4C1I3.2-2022-961

Descrizione avviso/decreto

L'Azione 1 "Next Generation Classrooms" ha l'obiettivo di trasformare almeno 100.000 aule delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, in ambienti innovativi di apprendimento. Ciascuna istituzione scolastica ha la possibilità di trasformare la metà delle attuali classi/aule grazie ai finanziamenti del PNRR. L'istituzione scolastica potrà curare la trasformazione di tali aule sulla base del proprio curriculum, secondo una comune matrice metodologica che segue principi e orientamenti omogenei a livello nazionale, in coerenza con gli obiettivi e i modelli promossi dalle istituzioni e dalla ricerca europea e internazionale.

Linea di investimento

M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Dati del proponente

Denominazione scuola

BERGAMO - MAZZI

Codice meccanografico

BGIC812003

Città

BERGAMO

Provincia

BERGAMO

Legale Rappresentante

Nome

ANDREA

Cognome

PIOSELLI

Codice fiscale

PSLNDR73E11A794X

Email

dirigente@icmazzi.edu.it

Telefono

035219395

Referente del progetto

Nome

Andrea

Cognome

Pioselli

Email

dirigente@icmazzi.edu.it

Telefono

035219395

Informazioni progetto

Codice CUP

J14D22006670006

Codice progetto

M4C1I3.2-2022-961-P-13565

Titolo progetto

Nuovi ambienti didattici e tecnologici Mazzi

Descrizione progetto

Dopo il completamento dei PON reti cablate e digital board e del completamento della rete in banda larga, l'istituto è dotato di un'infrastruttura tecnologica di base che abilita la pratica di innovazione didattica guidata dall'introduzione di tecnologie specifiche, legate a un modello di apprendimento cooperativo. Il progetto si propone di rendere disponibili ai docenti di tutti i plessi dell'istituto queste tecnologie attraverso l'adozione di un modello misto tra creazione (o miglioramento) di aule specializzate e miglioramento della dotazione tecnologica delle aule di classe. In particolare nella scuola secondaria di I grado, ci si propone di potenziare l'insegnamento delle discipline scientifiche.

Data inizio progetto prevista

01/01/2023

Data fine progetto prevista

31/12/2024

Dettaglio intervento: Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi

Intervento:

M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi

Descrizione:

Le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado procedono a redigere il progetto di trasformazione per almeno la metà delle classi in ambienti di apprendimento innovativi, sulla base di quanto previsto nel paragrafo 2 del Piano "Scuola 4.0", cui si fa più ampio rinvio.

Indicazioni generali

La sezione descrive il quadro operativo complessivo dell'intervento con particolare riferimento al numero e alla tipologia degli ambienti di apprendimento che si intende realizzare con la descrizione degli ambienti fisici di apprendimento innovativi con le risorse assegnate e delle relative dotazioni tecnologiche che saranno acquistate, alle innovazioni organizzative, didattiche, curricolari, metodologiche che saranno intraprese a seguito della trasformazione degli ambienti, all'inclusività delle tecnologie utilizzate per gli studenti con bisogni educativi speciali e con disabilità, alle modalità organizzative del gruppo di progettazione e alle misure di accompagnamento che saranno promosse per un efficace utilizzo degli ambienti realizzati da parte di docenti e alunni. I campi sono tutti obbligatori, in caso di necessità devono essere compilati indicando il valore "0" (zero) oppure "Nessuno/Nessuna" esprimendone l'esito negativo.

1. Analisi preliminare e ricognizione degli spazi e delle dotazioni esistenti

Ricognizione degli spazi di apprendimento esistenti, degli arredi, delle attrezzature e dei dispositivi già in possesso della scuola che saranno integrati nei nuovi ambienti, con particolare riferimento ai dispositivi acquisiti con le risorse dei progetti in essere del PNRR (didattica a distanza, didattica digitale integrata, etc.).

Negli ultimi anno scolastici, l'Istituto Comprensivo "A. Mazzi" è stato destinatario di tre importanti linee di finanziamento e azioni di iniziativa del Ministero dell'Istruzione: 1) PON reti cablate 2) PON digital board 3) connessione alla rete a banda larga. La progettualità, finanziata adeguatamente da queste tre linee, ha permesso, su una base di evoluzione nell'impianto e nell'uso delle ICT che data da almeno 10 anni nell'Istituto, di: 1) creare una sicura infrastruttura di rete interna che ora comprende il cablaggio strutturato di tutti gli ambienti didattici dell'istituto e la copertura in rete wi-fi del 90% degli spazi didattici dell'istituto 2) la dotazione tecnologica di base in tutte le aule e gli ambienti didattici dell'istituto di un monitor interattivo 3) la connessione della LAN alla rete internet in banda larga. A ciò si aggiunge che la dotazione di PC, sia presso l'Istituto, sia in comodato gratuito agli alunni che ne facciano richiesta, è giudicata del tutto soddisfacente (il 100% delle richieste è stato esaudito) sia in termini di numeri sia in termini di qualità. Su questa base il progetto si propone di abilitare l'utilizzo specialistico di questo "tappeto tecnologico" in modo omogeneo e coerente con la progettualità e l'innovazione didattica.

2. Progetto e ambienti che si intendono realizzare

Descrizione generale degli ambienti di apprendimento innovativi che si intende allestire con l'Azione 1 del Piano Scuola 4.0 e delle finalità didattiche connesse con la loro realizzazione.

Il progetto, basato su un modello misto di intervento che comprende la realizzazione di ambienti specializzati condivisi e il potenziamento della dotazione didattica tecnologica delle aule di classe, si ispira al Manifesto INDIRE "1+4 spazi educativi". In particolare si è deciso di indirizzare gli investimenti verso gli ambienti che, in riferimento al Manifesto INDIRE "1+4 spazi educativi" nominiamo spazi "di gruppo" (le aule nelle quali il gruppo classe si riunisce) e "di esplorazione" (i laboratori specialistici). Gli spazi di gruppo (aule di classe) saranno abilitati ad un uso della tecnologia che, sulla base di un "tappeto tecnologico" solido (rete a banda larga, cablaggio e wi-fi), si propone di essere specificatamente legato e funzionale all'apprendimento cooperativo. Gli spazi di esplorazione saranno i laboratori tecnologici per la scuola primaria e i laboratori stem per la scuola secondaria. Il progetto si propone inoltre di potenziare ambienti già esistenti, aumentandone la funzionalità grazie alle ICT: biblioteca (con lo sfruttamento più ampio delle risorse digitali), aula di musica, aula di arte.

Sulla base di quanto indicato nel Piano "Scuola 4.0", l'istituzione scolastica ha stabilito di adottare un sistema basato su

- Aule "fisse" assegnate a ciascuna classe per l'intera durata dell'anno scolastico
- Ambienti di apprendimento dedicati per disciplina, con rotazione delle classi
- Ibrido (entrambe le soluzioni precedenti)

Tipologia, numero e descrizione degli ambienti che saranno realizzati (il totale del numero degli ambienti deve essere almeno pari al valore target assegnato; inserire una riga per ciascun ambiente previsto; nel caso di ambienti con le stesse caratteristiche, indicare il numero complessivo previsto)

Denominazione ambiente (max 200 car.)	Numero	Dotazioni digitali (max 200 car.)	Arredi (max 200 car.)	Finalità didattiche (max 200 car.)
Laboratorio - spazio di esplorazione scuola primaria	4	notebook, monitor touch	banchi spostabili	esplorazione, produzione e fruizione di contenuti digitali, apprendimento cooperativo
Laboratorio - spazio di esplorazione STEM scuola secondaria	2	dispositivi digitali per l'apprendimento delle discipline scientifiche	banchi spostabili	esplorazione e apprendimento in modalità cooperativa, delle scienze, tecnologia e matematica

Denominazione ambiente (max 200 car.)	Numero	Dotazioni digitali (max 200 car.)	Arredi (max 200 car.)	Finalità didattiche (max 200 car.)
Aule abilitato all'utilizzo ICT - scuola primaria	8	monitor touch e dispositivi per l'uso quotidiano nella didattica (notebook o tablet	carrello di custodia e ricarica	utilizzo delle tecnologie nella didattica quotidiana per la creazione e fruizione di contenuti
Aule robotica e coding - scuola primaria	6	kit robotica	carrello di custodia e ricarica	robotica e coding
Aula video - scuola secondaria	1	dotazioni per la ddi in ambiente dedicato		potenziare la fruibilità della didattica digitale integrata
Aula arte	1	dispositivi digitali per la produzione grafica (tavoleta grafica digitale)		introdurre nella didattica della produzione artistica anche strumenti per la trattazione delle immagini digitali
Biblioteca	1	dispositivi per la lettura dei libri elettronici (e-book)		potenziare la biblioteca d'istituto con l'introduzione di strumenti per la lettura degli e-book

Innovazioni organizzative, didattiche, curriculari e metodologiche che saranno intraprese a seguito della trasformazione degli ambienti

Nella continuazione di una progettazione didattica intrapresa da molto tempo nell'Istituto, l'abilitazione e il potenziamento tecnologico degli ambienti didattici, dei docenti e degli alunni si propone di fornire gli strumenti adeguati allo sviluppo di due linee: 1) apprendimento cooperativo 2) cittadinanza digitale. La prima si basa sul gruppo dei pari come fattore chiave dell'apprendimento: la tecnologia permette un potenziamento delle possibilità di cooperazione, in particolare nella ideazione, creazione, lavorazione, presentazione e pubblicazione di testi scritti e prodotti grafici risultato della collaborazione tra pari. Il rafforzamento dell'uso delle ICT a scuola permette anche il rafforzamento del curricolo di cittadinanza digitale che deve comprendere l'esperienza diretta dell'utilizzo dei media a scuola, l'apprendimento all'utilizzo critico, l'esperienza dell'uso consapevole e creativo

Descrizione dell'impatto che sarà prodotto dal progetto in riferimento alle componenti qualificanti l'inclusività, le pari opportunità e il superamento dei divari di genere.

L'impatto della creazione di nuovi ambienti didattici tecnologici e del rafforzamento ed estensione della dotazione tecnologica delle classi è previsto come positivo su almeno due ambiti: 1) inclusività: estensione della possibilità dell'utilizzo di software e applicazioni per l'inclusione di alunni dsa, diversamente abili e per l'alfabetizzazione degli alunni non italofoni 2) superamento dei divari di genere: l'utilizzo esteso delle tecnologie ICT potrà avere un effetto sull'approccio delle alunne e delle studentesse al mondo della tecnologia nella direzione di un equilibrio di genere, con la consapevolezza che un approccio precoce alle tematiche può costituire il contributo della scuola a stereotipi sociali e culturali molto radicati.

Composizione del gruppo di progettazione

Dirigente scolastico

- Direttore dei servizi generali ed amministrativi
- Animatore digitale
- Studenti
- Genitori
- Docenti
- Funzioni strumentali o collaboratori del Dirigente
- Personale ATA
- Altro-Specificare

Descrizione delle modalità organizzative del gruppo di progettazione

Il gruppo di progettazione, assistito - vista la forte componente di acquisto di beni e servizi - dal dsga e dal personale ATA, lavora con riunioni periodiche di elaborazione, discussione, progettazione, realizzazione, verifica dell'andamento degli interventi in accordo con la progettazione didattica e la formazione del personale. A sottogruppi possono essere affidati compiti di preparazione dei lavori e delle deliberazioni del gruppo.

Misure di accompagnamento previste dalla scuola per un efficace utilizzo degli ambienti realizzati

- Formazione del personale
- Mentoring/Tutoring tra pari
- Comunità di pratiche interne
- Scambi di pratiche a livello nazionale e/o internazionale
- Altro-Specificare

Descrizione delle misure di accompagnamento che saranno promosse per un efficace utilizzo degli ambienti realizzati

A partire dalla situazione pandemica del secondo quadrimestre 2020, l'Istituto ha sperimentato l'efficacia dell'apprendimento tra pari (con momenti di tutoraggio dei colleghi da parte dei docenti più esperti) in almeno due campi: 1) utilizzo nella didattica delle piattaforme digitali di LMS (Google Workspace e Padlet) 2) elaborazione e sperimentazione delle attività relative al curriculum di cittadinanza digitale. Ci si propone di continuare e rafforzare questa tradizione, facendo leva soprattutto sul tutoring da parte del personale esperto rispetto a quello meno esterno. Vista la vastità dell'introduzione di dispositivi e creazione di nuovi ambienti che il PNRR rende possibile, ci si propone di accompagnare i docenti della scuola primaria e secondaria anche con interventi di formazione con esperti esterni.

Indicatori

INDICATORI: compilare il valore annuale programmato di alunne e alunni, studentesse e studenti, docenti, che effettuano il primo accesso ai servizi digitali realizzati o attivati negli ambienti innovativi. TARGET: precompilato dal sistema con il target definito nel Piano Scuola 4.0.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	300

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Le classi si trasformano in ambienti di apprendimento innovativi grazie alla Scuola 4.0	Numero	23	T4	2025

Piano finanziario

Voce	Percentuale minima	Percentuale massima	Percentuale fissa	Importo
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	60%	100%		150.895,52 €
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	0%	20%		0,00 €
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	0%	10%		0,00 €
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	0%	10%		16.766,17 €
IMPORTO TOTALE RICHIESTO PER IL PROGETTO				167.661,69 €

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.

- Il Dirigente scolastico si impegna altresì a garantire, nelle procedure di affidamento dei servizi, il rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a utilizzare il sistema informativo dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione, finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'articolo 22.2, lettera d), del regolamento (UE) n. 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che, a tal fine, verranno fornite, a provvedere alla trasmissione di tutta la documentazione di rendicontazione afferente al conseguimento di milestone e target, ivi inclusi quella di comprova per l'assolvimento del DNSH, garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del regolamento (UE) n. 2021/241.

Data

03/02/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firma digitale del dirigente scolastico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica
(D.M. 170/2022)

Codice avviso/decreto

M4C1I1.4-2022-981

Descrizione avviso/decreto

Il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, ha individuato 3.198 istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" per uno stanziamento pari a complessivi 500 milioni di euro. Tali azioni consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, rivolti a studentesse e studenti a rischio di abbandono scolastico. Con nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022.

Linea di investimento

M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali

Importo totale richiesto per il progetto

114.142,27 €

Dati del proponente

Denominazione scuola

BERGAMO - MAZZI

Codice meccanografico

BGIC812003

Città

BERGAMO

Provincia

BERGAMO

Legale Rappresentante

Nome

ANDREA

Cognome

PIOSELLI

Codice fiscale

PSLNDR73E11A794X

Email

dirigente@icmazzi.edu.it

Telefono

035219395

Referente del progetto

Nome

Andrea

Cognome

Pioselli

Email
dirigente@icmazzi.edu.it

Telefono
035219395

Informazioni progetto

Codice CUP

J14D22006660006

Codice progetto

M4C1I1.4-2022-981-P-12466

Titolo progetto

Non uno di meno

Descrizione progetto

Il progetto si propone di sfruttare al massimo le opportunità offerte dal PNRR all'interno dei vincoli di mandato stabiliti attivando una pluralità di forme di intervento: 1) percorsi mentoring individuali (gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari, sono accompagnati in percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno disciplinare, coaching) 2) percorsi di potenziamento delle competenze di base (gli studenti che mostrano particolari fragilità disciplinari sono accompagnati attraverso percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi) 3) percorsi di orientamento con il riconoscimento delle famiglie (Per coinvolgere le famiglie nel concorrere al contrasto dell'abbandono scolastico e per favorire una loro partecipazione attiva sono attuati percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi di genitori insieme agli alunni) 4) percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola). Particolare attenzione è data all'attivazione di processi di co-progettazione in accordo con enti del terzo settore del territorio, in particolare per quanto riguarda i percorsi del primo e secondo tipo.

Data inizio progetto prevista

05/01/2023

Data fine progetto prevista

31/12/2024

Dettaglio intervento: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Intervento:

M4C1I1.4-2022-981-1041 - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Descrizione:

Realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti a rischio di abbandono. Si prega di porre attenzione al numero dei partecipanti che verrà indicato all'interno dei percorsi formativi, in maniera tale che il totale complessivo di tutte le edizioni o repliche sia coerente con il target previsto.

Partner

Si

Numero di partner

2

Nome partner	P. IVA	Codice Fiscale	Ruolo
Fabbrica dei sogni		95138020169	ente del terzo settore - coprogettazione per alcuni percorsi
Fondazione opera diocesana Patronato S. Vincenzo		80024390165	ente del terzo settore - coprogettazione

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di mentoring e orientamento	(Min: 30%)	336,00 €	102	Compilato	34.272,00 €
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento		1.106,00 €	28	Compilato	30.968,00 €
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	(Max: 10%)	221,20 €	18	Compilato	3.981,60 €
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari		1.582,00 €	14	Compilato	22.148,00 €
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	(Max: 20%)	22.772,67 €	1	Completato	22.772,67 €

Totale richiesto per l'intervento

114.142,27 €

Descrizione delle attività previste

Mappatura dei rischi di dispersione scolastica presenti all'interno della scuola o delle scuole in rete, attraverso l'illustrazione dei dati specifici sul fenomeno e dei fattori specifici che lo determinano, anche sulla base delle analisi svolte nel RAV e nel PTOF.

Il gruppo di lavoro sulla dispersione scolastica/PNRR ha condotto un'analisi di contesto sui rischi di dispersione (in particolare, focalizzandosi sul fenomeno della dispersione implicita). L'analisi si è svolta nel periodo settembre - dicembre 2022 in sede di preparazione preliminare alla presentazione del progetto PNRR. I risultati sono stati pubblicati il 22 dicembre 2022. Il documento di analisi prodotto dal Gruppo di lavoro (La dispersione scolastica nella scuola secondaria di I grado "A. Mazzi". Dati di contesto, aree di intervento, ipotesi progettuali - Dicembre 2022). è disponibile al link: <https://www.icmazzi.edu.it/la-scuola/circolari/206-089-2022-2023-documento-pnrr>

Indicare le tipologie di enti e servizi con i quali la scuola collaborerà per l'attuazione dell'intervento

- Servizi sociali territoriali
- Servizi sanitari
- Servizi della giustizia minorile
- Centri per l'impiego
- Centri di formazione professionale
- Comune/i
- Provincia
- Regione
- Enti del volontariato e del terzo settore
- Altro (specificare):

Indicare gli strumenti con i quali la scuola stabilirà alleanze territoriali con gli enti e i servizi indicati:

- Protocollo di intesa
- Convenzione
- Accordo operativo
- Co-progettazione degli interventi
- Altro (specificare):

Descrivere le modalità di coinvolgimento della comunità locale per l'attuazione dell'intervento e delle alleanze territoriali che saranno attivate in collaborazione con altri enti e servizi.

Il progetto si propone di rafforzare in due direzioni le collaborazioni con enti del terzo settore nel campo del sostegno al diritto allo studio che la scuola ha già attivi sul territorio. Il rafforzamento va in due direzioni: abilitare gli enti nella loro azione rendendo disponibili risorse aggiuntive; qualificare gli interventi con la possibilità di ricorrere a personale professionale qualificato ed esperto; integrare gli interventi con la didattica curricolare della scuola e rafforzare la cooperazione scuola-territorio. Ci si propone di attivare la collaborazione in particolare per quanto riguarda la prima e la seconda tipologia di interventi.

Se il progetto prevede il coinvolgimento di altre scuole in rete al fine di poter consentire anche ai loro studenti di fruire dei percorsi formativi che saranno attivati con le risorse del progetto, indicare il codice meccanografico e la denominazione della/e istituzione/i scolastica/he in rete.

Codice meccanografico	Denominazione scuola
<i>Non sono presenti dati.</i>	

Descrivere le modalità di coinvolgimento delle famiglie anche con l'offerta di occasioni di formazione e partecipazione.

I dati di cui al documento di analisi del Gruppo di lavoro sulla dispersione scolastica/PNRR (La dispersione scolastica nella scuola secondaria di I grado "A. Mazzi". Dati di contesto, aree di intervento, ipotesi progettuali - Dicembre 2022) indicano che gli alunni che seguono il consiglio orientativo hanno successo scolastico nel primo anno del secondo grado, a differenza degli alunni che non lo seguono. Il problema è che circa metà degli alunni non lo segue. Si tratta di convincere gli alunni a seguire maggiormente il consiglio orientativo agendo in modo più incisivo anche sulle famiglie. Il progetto si propone di organizzare percorsi informativi e di consulenza a partire dalla seconda classe per la scelta della scuola secondaria di II grado

Indicazione delle strategie previste nel D.M. 170/2022 e negli Orientamenti e adottate dalla scuola per la realizzazione dell'intervento

- Potenziamento delle competenze di base
- Valorizzazione delle motivazioni e dei talenti dei discenti
- Approccio didattico inclusivo e personalizzato
- Alleanze fra scuola e risorse del territorio
- Scambi di esperienze fra scuole
- Stretta integrazione fra attività curricolari e co-curricolari
- Valorizzazione delle attività co-curricolari nella valutazione degli apprendimenti

Continuità nelle fasi di transizione fra il primo e il secondo grado della scuola secondaria

Altro (specificare):

Descrizione del quadro complessivo delle attività progettate dalla scuola e delle modalità di integrazione fra l'offerta formativa curricolare e l'offerta formativa co-curricolare prevista nell'intervento.

I laboratori co-curricolari si svolgono a) in orari al di fuori del tempo scuola (per la scuola secondaria: nel pomeriggio) b) con una durata circoscritta (20 ore a seconda del progetto) c) sono diretti a piccoli gruppi (massimo ca. 20 studenti) d) hanno un carattere opzionale (la partecipazione è a scelta degli studenti e delle loro famiglie, una volta scelta la frequenza è obbligatoria) o elettivo (alcuni studenti sono invitati alla partecipazione) e) sono finalizzati a sperimentare nuovi contenuti e modalità di insegnamento/apprendimento f) introducono nell'offerta formativa un grado di personalizzazione al fine di attuare un sostegno in termini di responsabilizzazione, impegno, interesse, partecipazione, autostima da parte degli alunni g) si concludono con un prodotto, un oggetto materiale ed intellettuale frutto del lavoro e dell'impegno dell'alunno. Ogni laboratorio è condotto da un docente della scuola o da un esperto esterno accompagnato da un docente della scuola. La valutazione degli alunni, condotta per competenze, viene a fare parte del quadro valutativo dello studente secondo quanto già in essere nella scuola.

Composizione prevista del team per la prevenzione della dispersione scolastica

Dirigente scolastico

Docenti

Esperti esterni

Altro (specificare):

Team per la prevenzione della dispersione scolastica: modalità organizzative del gruppo di lavoro e attività previste

Il team per la prevenzione della dispersione scolastica (Gruppo di lavoro sulla dispersione scolastica/PNRR) è presieduto dal dirigente scolastico e composto da 10 docenti rappresentativi dei due plessi della scuola secondaria, dei diversi ruoli all'interno della scuola, delle discipline di insegnamento e del sostegno. Il team si avvale anche della collaborazione della funzione strumentale per l'autovalutazione. La modalità fondamentale di lavoro è quella delle riunioni plenarie in presenza e della divisione in sotto-gruppi di lavoro ai quali sono delegati particolari compiti. Le attività sono di: analisi dei dati di contesto, elaborazione di ipotesi progettuali, monitoraggio dello svolgimento del progetto, sostegno ai docenti coinvolti nella realizzazione del progetto, valutazione delle attività, revisione e modifica progettuale.

Attività: Percorsi di mentoring e orientamento

Descrizione

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

1

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base	UCS percorsi di mentoring e orientamento	Costo orario	42,00 €	8	336,00 €
Opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7,00 €	0	0,00 €
				Importo totale attività	336,00 €

Numero di edizioni dell'attività

102

Numero di partecipanti complessivi alle attività

102

Importo totale (numero edizioni)

34.272,00 €

Attività: Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Descrizione

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

3

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base	UCS Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Costo orario	79,00 €	10	790,00 €
Indiretto	Costi indiretti				316,00 €
Opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7,00 €	0	0,00 €
				Importo totale attività	1.106,00 €

Numero di edizioni dell'attività
28

Numero di partecipanti complessivi alle attività
84

Importo totale (numero edizioni)
30.968,00 €

Attività: Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

Descrizione

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione
3

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base	UCS Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Costo orario	79,00 €	2	158,00 €
Indiretto	Costi indiretti				63,20 €
				Importo totale attività	221,20 €

Numero di edizioni dell'attività
18

Numero di partecipanti complessivi alle attività
54

Importo totale (numero edizioni)
3.981,60 €

Attività: Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Descrizione

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

10

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base	UCS percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	Costo orario	113,00 €	10	1.130,00 €
Indiretto	Costi indiretti				452,00 €
Opzionale	UCS mensa	Costo per pasto	7,00 €	0	0,00 €
				Importo totale attività	1.582,00 €

Numero di edizioni dell'attività

14

Numero di partecipanti complessivi alle attività

140

Importo totale (numero edizioni)

22.148,00 €

Attività: Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Descrizione

Attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Gestione	UCS Team	Costo orario	34,00 €	669.78	22.772,52 €
				Importo totale attività	22.772,52 €

Indicatori

In questa sezione sono elencati gli indicatori comuni e i target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione. La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato di alunne e alunni, studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10.A	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (UOMINI ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10.B	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10.E	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10.F	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10.I	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO ETÀ 0-17)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10.L	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C14.B	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO (NON-BINARIO)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C14.F	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO (DONNE)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C14.M	NUMERO DI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 15 E I 29 ANNI CHE RICEVONO SOSTEGNO (UOMINI)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Numero di studenti che accedono alla Piattaforma	Numero	138	T4	2024
Studenti o giovani che hanno partecipato ad attività di tutoraggio o corsi di orientamento post diploma	Numero	138	T4	2024

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico si impegna altresì a garantire, nelle procedure di affidamento dei servizi, il rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a utilizzare il sistema informativo dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione, finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'articolo 22.2, lettera d), del regolamento (UE) n. 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che, a tal fine, verranno fornite, a provvedere alla trasmissione di tutta la documentazione di rendicontazione afferente al conseguimento di milestone e target, ivi inclusi quella di comprova per l'assolvimento del DNSH, garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del regolamento (UE) n. 2021/241.

Data

06/02/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firma digitale del dirigente scolastico.



REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLE PIATTAFORME ICT NELL'ATTIVITA' SCOLASTICA

Premessa

1. Il presente *Regolamento* disciplina l'uso delle piattaforme di tecnologia dell'informazione e della comunicazione (ICT – *Information and Communication Technology*) all'interno dell'attività istituzionale della scuola.
2. Sono comprese nel presente *Regolamento* le piattaforme attivate e gestite direttamente dalla scuola a seguito di accordi contrattuali con un fornitore. Non sono comprese le piattaforme utilizzate dalla scuola in conseguenza di norme, regolamenti, indicazioni di altre amministrazioni (ad es. Ministero dell'Istruzione, Ministero Economia e Finanza, INPS etc.) e non attivate o gestite direttamente dalla scuola, ma la cui regolazione dipende dagli accordi di tali amministrazioni con il fornitore.
3. I soggetti e gli organi collegiali competenti decidono quali piattaforme e servizi adottare e se il loro utilizzo da parte degli utenti cui sono destinate è obbligatorio o opzionale per lo svolgimento di determinate funzioni e attività.
4. Il presente *Regolamento* si applica a tutti gli utenti che utilizzano i servizi offerti dalle piattaforme in uso nella scuola. Agli utenti che utilizzano le piattaforme della scuola si applicano altresì tutte le norme interne e gli altri regolamenti della scuola.

Art. 1 – definizioni

Nel presente regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

Istituto: Istituto Comprensivo "A. Mazzi" – Bergamo

Amministratore: dirigente scolastico o un suo delegato

Servizio: applicazioni e servizi web forniti dalle piattaforme in uso

Fornitore: ditta per la fornitura del servizio con cui la scuola ha concluso un contratto e ha acquisito la licenza d'uso

Account: credenziali di accesso al servizio

Art. 2 – natura e finalità del servizio

1. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi messi a disposizione dalla piattaforma del fornitore.

Tali applicazioni sono utilizzabili via internet dagli utenti autorizzati dall'istituto nell'ambito delle attività istituzionali della scuola, in particolare per quanto riguarda l'organizzazione e il

coordinamento, le attività didattiche, le attività amministrative.

2. Il servizio è inteso come funzionale alle attività istituzionali della scuola, in particolare per quanto riguarda l'organizzazione e il coordinamento, le attività didattiche, le attività amministrative: gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini. Ogni altro impiego è espressamente vietato dal presente *Regolamento*.

3. Nel caso l'architettura della piattaforma del fornitore preveda differenziazioni tra gli utenti in base a ruoli o appartenenza a gruppi o organizzazioni, a ciascun account sono associate le applicazioni previste per il ruolo ricoperto o il gruppo e l'organizzazione di appartenenza. La decisione su quali applicazioni autorizzare in relazione al ruolo ricoperto o all'organizzazione e al gruppo di appartenenza spetta esclusivamente all'amministratore.

Art. 3 – destinatari e durata del servizio

1. Il servizio può essere fornito al personale docente e al personale ATA in servizio nell'Istituto, agli studenti e agli alunni dell'Istituto, a seconda delle funzioni della specifica piattaforma.

Il servizio può essere fornito, a giudizio dell'amministratore, a altre figure professionali o genitori che operano anche temporaneamente nella scuola nell'ambito delle attività organizzative o didattiche o amministrative.

2. Gli account e relative credenziali vengono assegnati d'ufficio o su richiesta dall'amministratore o da un suo delegato.

Le credenziali di accesso sono fornite direttamente dall'amministratore all'utente. Nel caso di utenze di studenti o alunni sono fornite attraverso il docente coordinatore della classe.

Le credenziali di accesso sono strettamente personali e non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

Gli account fanno parte del dominio di cui l'Istituto è proprietario.

3. L'attivazione di un account nel dominio icmazzi.edu.it avviene a seguito della presa visione dell'informativa privacy della piattaforma e della presa visione e accettazione del presente *Regolamento*. L'informativa e il *Regolamento* sono pubblicati sul sito web dell'Istituto e diffuse attraverso il registro elettronico.

4. Il servizio è fornito per la durata del rapporto di lavoro o dell'attività all'interno della scuola (personale, altre figure professionali, genitori) o per la durata del corso di studi (alunni e studenti) presso l'Istituto. Il servizio è interrotto, anche senza preavviso, trascorsi almeno 30 giorni, al termine della durata del rapporto di lavoro o dell'attività o del corso di studi. L'interruzione del servizio dà luogo alla cancellazione di tutti i file e dei dati riconducibili all'account.

Art. 4 – condizioni e norme di utilizzo generali

1. L'utente non consente a altri l'accesso e l'utilizzo del servizio. L'utente è responsabile delle

attività del suo account. L'Utente accetta di essere riconosciuto quale autore delle comunicazioni inviate dal suo account e di essere il ricevente delle comunicazioni spedite al suo account.

2. L'unico utilizzo ammesso del servizio è quello connesso con le attività organizzative, di coordinamento, didattiche, amministrative dell'Istituto. E' espressamente vietato qualsiasi altro utilizzo.

3. L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale collegandosi al sito della piattaforma in uso, inserendo il suo nome utente e la password fornita inizialmente dall'amministratore o dal suo delegato o automaticamente dalla piattaforma. Tale password iniziale si intende come provvisoria. L'utente si impegna a modificare la password provvisoria al primo accesso.

Nel caso di smarrimento della password, l'utente dovrà rivolgersi direttamente all'Amministratore.

4. L'utente si impegna ad adottare, nel caso utilizzi una propria postazione di accesso, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di malware/virus e l'accesso non autorizzato ai dati.

In particolare, si assicura di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone. L'utente comunica immediatamente all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi.

5. Gli utenti che utilizzano il servizio si impegnano:

- a osservare il presente *Regolamento*
- a rispettare nell'utilizzo del servizio l'insieme dei *Regolamenti* dell'Istituto, le norme e le leggi vigenti in materia civile, penale, amministrativa
- ad adottare nell'utilizzo del servizio e nelle comunicazioni con gli altri utenti i comuni standard di cortesia, correttezza, buona fede, diligenza, rispetto dei diritti e della dignità delle persone e a mantenere un comportamento responsabile
- ad astenersi da azioni o comunicazioni che possano recare danno a sé o a altre persone
- a non diffondere materiale contrario nella forma o nel contenuto alla missione istituzionale e educativa della scuola; materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale; comunicazioni di natura ripetitiva, pubblicitaria e qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente; materiale di tipo spam

6. Nell'utilizzo del servizio l'utente è consapevole e accetta che l'amministratore utilizzi eventuali funzioni di supervisione, report, controllo messi a disposizione dal servizio, come, a titolo esemplificativo, report sull'attività degli utenti, funzioni di controllo e indagine, visione dei log delle applicazioni etc. L'utente è consapevole che l'utilizzo di queste funzioni da parte dell'amministratore potrebbe implicare anche l'accesso ai file dell'utente, esclusivamente per funzioni di controllo e sicurezza.

Art. 5 - norme di utilizzo per gli alunni e studenti

Oltre al rispetto di quanto previsto all'art. 4 del presente *Regolamento*, l'alunno o lo studente che utilizza il servizio si impegna espressamente a:

- non comunicare il codice di accesso a servizi destinati alla sua classe o al suo gruppo didattico a

coloro che non ne fanno parte

- rispettare nell'utilizzo del servizio le norme di comportamento previste dal *Regolamento* di disciplina, in particolare per quanto riguarda il capo II, lett. c), e dagli altri regolamenti dell'Istituto
- non pubblicare immagini, attività didattiche o extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione dell'insegnante titolare della classe stessa.

Art. 6 – compiti dell'amministratore

1. L'amministratore del servizio è il dirigente scolastico o una persona da lui delegata.

2. I compiti dell'amministratore sono:

- creare gli account per i nuovi utenti, generando le credenziali per il primo accesso
- eliminare, nei termini previsti dall'art. 3, gli account degli utenti che non fanno più parte dell'Istituto;
- fornire assistenza agli utenti e affrontare problematiche tecniche risolvibili a livello di amministratore
- limitare l'utilizzo delle applicazioni in funzione del ruolo o dell'organizzazione e dei gruppi di appartenenza
- operare sulle impostazioni dei servizi della piattaforma per assicurarne la massima efficienza e rispondenza agli obiettivi di utilizzo del servizio
- interagire con il fornitore per ogni esigenza connessa al servizio
- l'amministratore dei servizi si impegna ad operare rispettando la privacy degli utenti, richiedendo solo le informazioni strettamente necessarie per permettere l'accesso al servizio ed impegnandosi a non divulgarle in alcun modo.
- può modificare le credenziali di accesso di un utente solo su richiesta esplicita dell'utente stesso (adesempio se l'utente non riesce più ad accedere al proprio account)
- non è in possesso delle password di accesso al sistema dei singoli utenti , se non nel caso di alcune piattaforme di quella iniziale provvisoria (potrà solo cambiarle, su lororichiesta)
- vigilare sul rispetto del presente *Regolamento* da parte degli utenti.

3. Nell'esercizio dei suoi compiti di vigilanza, l'amministratore può utilizzare eventuali funzioni di supervisione, report, controllo messi a disposizione dal servizio, come, a titolo esemplificativo, report sull'attività degli utenti, funzioni di controllo e indagine, visione dei log delle applicazioni etc. L'utilizzo di queste funzioni da parte dell'amministratore potrebbe implicare anche l'accesso ai file dell'utente, esclusivamente per funzioni di controllo e sicurezza.

Art. 7 - Limiti di responsabilità dell'istituto

1. L'utente solleva l'istituto da ogni responsabilità ed obbligazione in relazione alla cancellazione, al danneggiamento, o alla mancata conservazione dei contenuti nonché al mancato invio/ricezione di messaggi di posta. Non sono previste attività di backup e di ripristino da parte dell'istituto.

2. L'istituto si riserva la possibilità di sospendere temporaneamente o disattivare definitivamente il servizio.

3. L'utente – nel caso di utente minorenni, i genitori o tutori o affidatari - si assume ogni responsabilità penale e civile ed il carico di ogni eventuale onere derivante dall'uso improprio del servizio; malleva contestualmente l'Istituto, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a sé stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito a danni, perdite e costi subiti dall'utente o dall'utente causati a terzi a seguito della violazione di norme contenute nel presente *Regolamento*.

5. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'istituto nella persona del suo rappresentante legale, il dirigente Scolastico, potrà far sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione dirivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

6. L'istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente *Regolamento*, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Art. 8 – privacy e sicurezza dei dati

1. L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) ai fini della creazione e mantenimento dell'account.

2. L'Istituto adotta piattaforme ICT conformi alla normativa europea sulla protezione dei dati personali (GDPR), anche, se necessario, in relazione al trasferimento dei dati all'estero che deve avvenire sulla base di una decisione di adeguatezza o dell'adozione di clausole contrattuali standard e *policies* che ne garantiscano l'effettiva applicazione e che adottano i più avanzati standard di sicurezza dei dati.

In relazione alla conformità al GDPR e alla sicurezza nella gestione dei dati, fanno fede i documenti contrattuali e di *policy* rilasciati dal fornitore.

ALLEGATO 1 – specifiche delle piattaforme in uso

Progressivo	1
Denominazione della piattaforma	Google workspace for education
Fornitore	Google inc.
Indirizzo di accesso	www.google.com
Attivata in data	1 novembre 2017
Destinatari	Docenti, studenti, personale ata, esterni
Funzioni	Comunicazione Organizzazione e coordinamento Didattica
Obbligatoria/Opzionale	Obbligatoria
Servizi e applicazioni offerti	Mail, Drive (cloud storage), Classroom (LMS), Calendar, Meet (video riunioni) e altri servizi utili alla didattica e al coordinamento e all'organizzazione scolastica
Differenziazione di accesso per organizzazione e gruppi	Sì
Contratto e licenza d'uso Privacy Sicurezza dei dati	<p>Termini di servizio Google Workspace: https://workspace.google.com/terms/premier_terms.html</p> <p>Addendum sul trattamento dei dati (dati del cliente) https://cloud.google.com/terms/data-processing-addendum/</p> <p>Informativa sulla privacy (dati di servizio) https://cloud.google.com/terms/cloud-privacy-notice?hl=it</p> <p>Adozione da parte del fornitore delle clausole contrattuali standard EU (SCC): https://cloud.google.com/terms/scs https://services.google.com/fh/files/misc/gc_new_eu_scc.pdf</p> <p><i>Policies</i> del fornitore riguardo al trasferimento di dati all'estero: https://services.google.com/fh/files/misc/workspace_and_workspace_edu_safeguards_for_international_data_transfers.pdf</p> <p><i>Policies</i> del fornitore sulla sicurezza dei dati: https://services.google.com/fh/files/misc/google_workspace_edu_data_protection_implementation_guide.pdf https://cloud.google.com/security/best-practices#section-3 https://cloud.google.com/security/compliance/eu-cloud-code-of-conduct</p>

Progressivo	2
Denominazione della piattaforma	Padlet
Fornitore	Wallwisher, Inc.
Indirizzo di accesso	https://it.padlet.com/auth/org_login_redirect
Attivata in data	20 giugno 2021
Destinatari	Docenti e alunni
Funzioni	Didattica
Obbligatoria/Opzionale	Opzionale
Servizi e applicazioni offerti	La piattaforma Padlet fornisce un servizio per costruire in modo facile e intuitivo versatili bacheche digitali
Differenziazione di accesso per organizzazione e gruppi	Sì
Contratto e licenza d'uso Privacy Sicurezza dei dati	<p>Termini di servizio: https://legal.padlet.com/terms</p> <p>Addendum sul trattamento dei dati: https://legal.padlet.com/dpa</p> <p>Informativa sulla privacy: https://legal.padlet.com/privacy</p> <p>Adozione da parte del fornitore delle clausole contrattuali standard EU (SCC): https://legal.padlet.com/privacy#privacy-shield https://legal.padlet.com/dpa#general</p> <p><i>Policies</i> del fornitore sulla sicurezza dei dati: https://legal.padlet.com/security</p>

Progressivo	3
Denominazione della piattaforma	Portale Argo
Fornitore	ARGO Software s.r.l.
Indirizzo di accesso	https://www.portaleargo.it/
Attivata in data	
Destinatari	Docenti, famiglie, personale amministrativo
Funzioni	Gestione attività didattica, valutazione, scrutini, comunicazioni scuola famiglia Gestione amministrativa (gestionale di segreteria)
Obbligatoria/Opzionale	
Servizi e applicazioni offerti	1) registro elettronico (Argo didUp) 2) gestione segreteria alunni (Argo Alunni web) e interfaccia SIDI (Argo Sidi alunni) 3) gestione personale (Argo Personale), interfaccia SIDI (Argo Sidi personale), carriera (Argo Carriera), 4) gestione finanziaria (Argo Bilancio), Mod. 770 (Argo Mod. 770), F24 (Argo F24), dichiarazione IVA (Argo Dichiarazione IVA), PA04 (Argo PA04), XML per AVCP (Argo XML per AVCP), CUD (Argo certificazione unica) 5) gestione protocollo (Gecodoc) 6) gestione sezione del sito “amministrazione trasparente” e “albo on-line” (Argo Amministrazione trasparente e Argo Albo on-line) 7) gestione pagamenti mediante PagoPa (Argo PagOnline) 8) gestione supervisione e controllo dirigente (Argo Scuola Next)
Differenziazione di accesso per organizzazione e gruppi	Sì
Contratto e licenza d'uso Privacy Sicurezza dei dati	Privacy e sicurezza dei dati: https://www.argosoft.it/privacy.php



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Ai Dirigenti scolastici e ai Coordinatori didattici delle istituzioni scolastiche del primo ciclo del sistema nazionale di istruzione

Ai Direttori generali e Dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia di Trento

Al Sovrintendente Scolastico per la scuola in lingua italiana di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la scuola in lingua tedesca di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la scuola delle località ladine di Bolzano

Al Sovrintendente Scolastico per la Regione Valle d'Aosta

e p.c. Al Capo di Gabinetto del Ministero dell'istruzione e del merito

Oggetto: Esame di Stato 2023 conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Nota informativa.

Con la presente nota, al fine di favorirne la conoscenza da parte degli alunni e delle loro famiglie, si forniscono informazioni sintetiche circa lo svolgimento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, richiamando, nei suoi caratteri generali, il quadro normativo previsto dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, recante "*Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107*" e dai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 741 e n. 742 del 3 ottobre 2017.

Nel 2022/2023 l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione tornerà a essere configurato secondo le citate disposizioni normative, come di seguito riportate.

Requisiti di ammissione all'esame

In base a quanto previsto dall'articolo 6 del decreto legislativo 62 del 2017, l'ammissione all'esame di Stato è disposta, in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, e avviene in presenza dei seguenti requisiti:

- a) aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti;
- b) non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9 bis del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;
- c) aver partecipato, entro il mese di aprile, alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'INVALSI.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo.

Voto di ammissione

In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe attribuisce ai soli alunni ammessi all'esame di Stato, sulla base del percorso scolastico triennale da ciascuno effettuato, un voto di ammissione espresso in decimi.

Il consiglio di classe, nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, può attribuire all'alunno un voto di ammissione anche inferiore a sei/decimi.

Prove d'esame

L'articolo 8 del decreto legislativo n. 62 del 2017 e l'articolo 6 del decreto ministeriale n. 741/2017 definiscono le prove dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.

L'esame è costituito da tre prove scritte ed un colloquio.

Le prove scritte relative all'esame di Stato sono:

- 1) prova scritta di italiano o della lingua nella quale si svolge l'insegnamento
- 2) prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche
- 3) prova scritta, articolata in due sezioni, una per ciascuna delle lingue straniere studiate.

Le tracce delle prove sono predisposte dalla commissione in sede di riunione preliminare, sulla base delle proposte dei docenti delle discipline coinvolte.

La prova scritta di italiano (DM 741/2017, articolo 7) è finalizzata ad accertare la padronanza della lingua, la capacità di espressione personale, il corretto ed appropriato uso della lingua e la coerente e organica esposizione del pensiero da parte dei candidati e fa riferimento alle seguenti tipologie:

1. testo narrativo o descrittivo
2. testo argomentativo
3. comprensione e sintesi di un testo.

La prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche (DM 741/2017, articolo 8) è intesa ad accertare la capacità di rielaborazione e di organizzazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite dai candidati, tenendo a riferimento le aree previste dalle Indicazioni nazionali per il curricolo (numeri; spazio e figure; relazioni e funzioni; dati e previsioni).

Le tracce sono riferite ad entrambe le seguenti tipologie:

1. problemi articolati su una o più richieste
2. quesiti a risposta aperta.

Le tracce possono fare riferimento anche ai metodi di analisi, organizzazione e rappresentazione dei dati, caratteristici del pensiero computazionale.

In ogni caso, le soluzioni dei problemi e dei quesiti non devono essere dipendenti le une dalle altre, per evitare che la loro progressione pregiudichi l'esecuzione della prova stessa.

La prova scritta di lingue straniere (DM 741/2017, articolo 9) è articolata in due sezioni distinte, rispettivamente, per l'inglese e per la seconda lingua comunitaria e accerta le competenze di comprensione e produzione scritta riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa (A2 per inglese, A1 per la seconda lingua comunitaria).

Le tracce, che possono essere anche tra loro combinate, si riferiscono a:

1. questionario di comprensione di un testo
2. completamento, riscrittura o trasformazione di un testo
3. elaborazione di un dialogo
4. lettera o e-mail personale
5. sintesi di un testo.

Il colloquio (DM. 741/2017, articolo 10), condotto collegialmente dalla sottocommissione, valuta il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo, con particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio. Il colloquio accerta anche il livello di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento trasversale di educazione civica, di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92, che ha abrogato l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione.

Per i percorsi ad indirizzo musicale, nell'ambito del colloquio è previsto anche lo svolgimento di una prova pratica di strumento.

La votazione finale (DM 741/2017, articolo 13) è espressa in decimi ed è determinata dalla media tra il voto di ammissione e la media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio.

L'esito dell'esame per i candidati privatisti tiene conto della valutazione attribuita alle prove scritte e al colloquio.

Supera l'esame chi ottiene un voto pari o superiore a sei/decimi.

La commissione può, su proposta della sottocommissione e con deliberazione assunta all'unanimità, attribuire la lode ai candidati che hanno conseguito un voto di dieci/decimi, tenendo a riferimento sia gli esiti delle prove d'esame sia il percorso scolastico triennale.

Certificazione delle competenze

Ai candidati interni che superano l'esame di Stato viene rilasciata la certificazione delle competenze, che descrive lo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza progressivamente acquisite, anche orientando gli stessi verso la scuola del secondo ciclo.

Il documento viene redatto durante lo scrutinio finale, utilizzando il modello allegato al decreto ministeriale 742/2017 (Allegato B) e consegnato alla famiglia dell'alunno e, in copia, all'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo.

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione
del sistema nazionale di istruzione*

Per maggiori dettagli in ordine alla calendarizzazione e alla effettuazione di tutte le attività della Commissione d'esame e delle sottocommissioni, a particolari situazioni dei candidati (alunni con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento, in ospedale o in istruzione domiciliare), ai candidati privatisti, alle scuole italiane all'estero, alle eventuali prove suppletive, agli adempimenti finali e alla certificazione delle competenze si fa rinvio al decreto ministeriale 741/2017, al decreto ministeriale 742/2017, alla nota prot. 1865/2017 e alle successive note prot. 312/2018, prot. 7885/2018 e prot. 5772/2019.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca



Firmato digitalmente da MANCA
FABRIZIO
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



ESAME DI STATO A.S. 2022/2023
CRITERI E MODALITA' A LIVELLO DI ISTITUTO

Durata e successione delle prove scritte

n	Prova	Durata
1	Italiano	4 ore
2	Matematica	3 ore
3	Lingue straniere	3 ore

Criteria per l'attribuzione del voto di ammissione

Il voto di ammissione viene assegnato assumendo come base la media dei voti nello scrutinio finale, arrotondata all'intero superiore, se maggiore o uguale a 0,5.

In presenza di una o più insufficienze l'arrotondamento avviene comunque all'intero inferiore.

Il Consiglio di classe può elevare di un punto la media così ottenuta considerati uno o più dei seguenti elementi, anche tenendo conto di iniziali situazioni o condizioni di svantaggio: il comportamento particolarmente meritorio dal punto di vista dell'attenzione, della partecipazione anche alle attività extracurricolari, del contributo positivo alla vita della classe e della scuola; il particolare impegno dimostrato; i progressi dimostrati nel corso del triennio sul piano del profitto e/o del comportamento; le particolari e specifiche attitudini che rilevano dal profilo dell'alunno/a; la dimostrazione di una distinta maturazione complessiva.

Modalità di conduzione del colloquio

Il colloquio accerta la capacità del/lla candidato/a di discutere un percorso tematico interdisciplinare/mappa concettuale/approfondimento interdisciplinare all'interno di grandi quadri tematici affrontati nel corso dell'anno scolastico.

Nel corso dell'anno scolastico, secondo tempi stabiliti in sede di programmazione delle attività, il Consiglio di classe stabilisce le macro-tematiche che più si prestano alla collaborazione interdisciplinare. L'insegnante di lettere le comunica alla classe. Ogni alunno/a sceglie tre macro-tematiche per ciascuna delle quali costruirà un percorso tematico interdisciplinare/mappa concettuale/approfondimento interdisciplinare. Ogni alunno/a propone il lavoro e si confronta con gli insegnanti del CdC per concluderlo, rifinirlo, perfezionarlo.

In sede di colloquio, la commissione comunica al/lla candidato/a la scelta tra una delle macro-tematiche portate dal/la candidato/a. Il colloquio procede a partire dal percorso/mappa/approfondimento proposto dal candidato all'interno di quella macro-tematica.

Gli alunni dell'indirizzo musicale integrano il colloquio con una prova pratica di strumento.

Criteria per l'attribuzione della lode

La Commissione attribuisce all'unanimità la lode agli/alle alunni/e, ammessi agli esami con votazione di 10, che abbiano ottenuto una votazione finale di 10 e che in tutte le prove d'esame e nel colloquio non abbiano conseguito votazione inferiore all'otto, abbiano dimostrato in relazione all'età originalità, senso critico, capacità di riflessione, capacità di collegamento organico e significativo tra le diverse discipline, abbiano compiuto un percorso scolastico distinto per risultati e contributo positivo alla vita della classe e della scuola.

Criteria di correzione e valutazione per la prova scritta di ITALIANO

Obiettivo	Sotto-obiettivo	Voto	Indicatori
Capacità di espressione personale in modo originale, coerente, organico 60 %	Contenuto	10	aderente alla traccia, conoscenze ricche e complete, coerente, ben organizzato, originale e personale
		9	aderente alla traccia, conoscenze ricche e complete, coerente, ben organizzato, personale
		8	aderente alla traccia, conoscenze ricche e complete, coerente, ben organizzato
		7	aderente alla traccia, conoscenze abbastanza complete, abbastanza coerente e organizzato
		6	aderente alla traccia, conoscenze sufficienti, abbastanza coerente
		5	non aderente alla traccia
		4	non aderente alla traccia e povero
Uso corretto e appropriato della lingua 30 %	Ortografia 10%	10	corretta
		9	corretta con lievi imperfezioni
		8	qualche errore
		7	abbastanza corretta
		6	incerta
		5	numerosi errori
		4	scorretta
	Grammatica 20%	10	uso corretto di concordanze, pronomi, tempi e modi verbali, connettivi, punteggiatura; periodi complessi e ben strutturati
		9	uso corretto di concordanze, pronomi, tempi e modi verbali, connettivi, punteggiatura
		8	uso abbastanza corretto di concordanze, pronomi, tempi e modi verbali, connettivi, punteggiatura
		7	qualche incertezza
		6	incerta
		5	difficoltosa
		4	numerosi errori sintattici e morfosintattici
Padronanza della lingua 10 %	Lessico	10	ricco, vario e appropriato
		9	abbastanza ricco, vario e appropriato
		8	abbastanza vario e adeguato
		7	semplice
		6	semplice e ripetitivo
		5	povero
		4	povero e inappropriato

Tipo di prova:

1. Tipologia A: Testo narrativo e descrittivo
2. Tipologia B: Testo argomentativo
3. Tipologia C: Comprensione e sintesi di un testo di varia specie

Obiettivi	voto attribuito a ciascun obiettivo	percentuale %	=
Capacità di espressione personale in modo originale, coerente, organico		60	
Uso corretto e appropriato della lingua	ortografia	10	
	grammatica	20	
Padronanza della lingua		10	
VALUTAZIONE PERCENTUALE			%
VOTO COMPLESSIVO			

Criteria di correzione e valutazione per la prova scritta di MATEMATICA

Area tematica	Obiettivo	Pt. assegnati	Indicatore
NUMERI 25%	Conoscere e applicare le regole e le tecniche di calcolo negli insiemi numerici	25 pt	Esercizio svolto in modo corretto e completo
		- 1 pt	Per ogni errore
		- 0,5 pt	Per ogni imprecisione
SPAZI E FIGURE 25%	Impostare problemi ed elaborare strategie risolutive. Utilizzare linguaggi e simboli specifici	25 pt	Esercizio svolto in modo corretto e completo
		- 1 pt	Per ogni errore
		- 0,5 pt	Per ogni imprecisione
RELAZIONE E FUNZIONI 25%	Comprendere situazioni problematiche e sapere matematizzare le situazioni proposte	25 pt	Esercizio svolto in modo corretto e completo
		- 1 pt	Per ogni errore
		- 0,5 pt	Per ogni imprecisione
DATI E PREVISIONI 25%	Rappresentare dati, saperli analizzare ed elaborare	25 pt	Esercizio svolto in modo corretto e completo
		- 1 pt	Per ogni errore
		- 0,5 pt	Per ogni imprecisione

Area tematica	Punti attribuiti a ciascuna area	Percentuale
<i>Numeri</i>		
<i>Spazi e figure</i>		
<i>Relazioni e funzioni</i>		
<i>Dati e previsioni</i>		
TOTALE		

Percentuale	Voto della prova in decimi

0% - 40%	4	Raggiungimento carente degli obiettivi
41% - 54%	5	Raggiungimento parziale degli obiettivi
55% - 65%	6	Raggiungimento essenziale degli obiettivi
66% - 75%	7	Raggiungimento adeguato degli obiettivi
76% - 84%	8	Raggiungimento completo degli obiettivi
85% - 95%	9	Raggiungimento organico degli obiettivi
96% - 100%	10	Raggiungimento pieno degli obiettivi

Criteri di correzione e valutazione per la prova scritta di LINGUA STRANIERA

Tipologia	Obiettivo 1 Comprensione del testo		Obiettivo 2 Correttezza formale		Obiettivo 3 Competenza comunicativa	
	pt.	indicatore	pt.	indicatore	pt.	indicatore
Quesiti a risposta chiusa	1	Risposta corretta	Non valutato		Non valutato	
	0	Risposta non corretta				
Quesiti a risposta semi-aperta	1	Risposta completa	1	Risposta corretta	Non valutato	
	0,5	Risposta parziale	0,5	Risposta parzialmente corretta (qualche errore)		
	0	Mancata comprensione	0	Risposta non corretta		
Quesiti a risposta aperta	Non valutato		2	testo che dimostra una buona padronanza delle strutture morfo-sintattiche, lessicali e ortografiche	2	testo pertinente, ben organizzato e articolato in modo efficace e originale
			1,5	testo che evidenzia ancora qualche incertezza non grave nell'uso delle strutture morfo-sintattiche e/o lessicali e/o ortografiche	1,5	testo pertinente e ben organizzato
			1	testo comprensibile, pur evidenziando molte incertezze o poche incertezze gravi nell'uso delle strutture morfo-sintattiche e/o lessicali e/o ortografiche	1	testo pertinente ed organizzato in modo semplice
			0,5	testo che presenta numerosi errori grammaticali, tanto da renderne difficoltosa la comprensione	0,5	testo poco pertinente, con presenza di pochi punti confusi
			0	testo non comprensibile	0	testo talmente incoerente da risultare incomprensibile

Obiettivo	Punti conseguiti		Punti totali prova		Percentuale	
	ING	TED	ING	TED	ING	TED
Comprensione del testo						
Correttezza formale						
Competenza comunicativa						
TOT.						

Percentuale	Voto della prova in decimi	
	INGLESE	TEDESCO
0% - 40%	2	2
41% - 54%	2,5	2,5
55% - 65%	3	3
66% - 75%	3,5	3,5
76% - 84%	4	4
85% - 95%	4,5	4,5
96%-100%	5	5
VOTO FINALE (ING + TED)		

Criteria di valutazione per il COLLOQUIO

Obiettivo	Punteggio	Indicatori
Conoscenza degli argomenti	10	Conoscenza ampia, sicura e approfondita
	9	Conoscenza ampia e sicura
	8	Conoscenza ampia
	7	Conoscenza estesa a tutti gli argomenti, con lacune limitate
	6	Conoscenza generale, talvolta lacunosa
	5	Conoscenza superficiale, limitata e lacunosa
	4	Conoscenza molto limitata e lacunosa
Organicità e significatività dei collegamenti interdisciplinari	10	Collegamenti estesi, organici, significativi, approfonditi
	9	Collegamenti estesi, organici e significativi
	8	Collegamento estesi, anche se sporadicamente poco organici e significativi
	7	Collegamenti abbastanza estesi, talvolta superficiali
	6	Collegamenti poco estesi e superficiali
	5	Collegamenti scarsi e superficiali
	4	Collegamenti scarsi, disorganici, molto superficiali
Ricchezza e correttezza lessicale	10	Lessico ricco e preciso, con uso sicuro del linguaggio disciplinare specifico
	9	Lessico ricco e preciso, con uso quasi sempre sicuro del linguaggio disciplinare specifico
	8	Lessico adeguato, quasi sempre preciso, con uso del linguaggio disciplinare specifico
	7	Lessico quasi sempre adeguato e preciso, con uso non sempre sicuro del linguaggio disciplinare specifico
	6	Lessico semplice, talvolta poco preciso, con uso insicuro del linguaggio disciplinare specifico
	5	Lessico povero, poco preciso, con uso molto insicuro del linguaggio disciplinare specifico
	4	Lessico povero, senza uso del linguaggio disciplinare specifico
Ordine e rigore logico dell'esposizione	10	Esposizione molto ordinata, argomentazione molto rigorosa
	9	Esposizione ordinata, argomentazione rigorosa
	8	Esposizione ordinata, argomentazione lineare
	7	Esposizione generalmente ordinata, argomentazione non sempre lineare
	6	Esposizione poco ordinata, argomentazione debole
	5	Esposizione disorganizzata e poco coerente
	4	Esposizione molto disorganizzata e incoerente
Capacità di riflessione critica, rielaborazione personale, risoluzione dei problemi	10	Spiccata originalità/riflessione personale e articolata/brillantezza nell'affrontare e risolvere problemi nuovi

	9	Originalità/riflessione personale/pronta capacità di affrontare e risolvere problemi nuovi
	8	Spunti originali/principio di riflessione personale/capacità di affrontare problemi nuovi
	7	Qualche spunto originale/limitata riflessione personale/poco sicuro nell'affrontare problemi nuovi
	6	Pochi spunti originali/superficiale riflessione personale/non sicuro nell'affrontare problemi nuovi
	5	Quasi assenti spunti originali/ molto superficiale la riflessione personale/insicuro nell'affrontare problemi nuovi
	4	Assenza di spunti originali/manca la riflessione personale/non affronta problemi nuovi

Esecuzione strumentale <i>Prova pratica di strumento solo per gli alunni dell'indirizzo musicale</i>	10	Comprende, conosce ed utilizza con sicurezza e padronanza le regole della notazione musicale. Sa gestire in modo corretto e sicuro i movimenti allo strumento ed esegue con precisione il brano, anche a livello superiore agli anni di studio. Conosce il concetto d'interpretazione musicale contestualizzata al repertorio e agli autori proposti, ponendo accenti esecutivi personali al di là dei suggerimenti avuti.
	9	Comprende, conosce e utilizza con sicurezza le regole della notazione e della teoria musicale. Sa gestire in modo corretto i movimenti allo strumento ed esegue con accuratezza brani anche di elevato livello di difficoltà. Conosce il concetto d'interpretazione musicale, manifestando autonomia interpretativa.
	8	Comprende, conosce e utilizza con sicurezza le regole della notazione e teoria musicale. Gestisce in maniera corretta i movimenti allo strumento e esegue con padronanza tecnica il brano. Conosce il concetto d'interpretazione musicale, ponendo talvolta personali accenti esecutivi.
	7	Conosce e gestisce le fondamentali formule della teoria e della notazione musicale. Sa gestire discretamente i movimenti sullo strumento. Intuisce il concetto d'interpretazione musicale, senza tuttavia metterlo in pratica.
	6	Conosce approssimativamente le principali regole della notazione e della teoria musicale. Sa gestire in modo non sempre corretto e autonomo i movimenti allo strumento, con problemi di postura non totalmente risolti. Non comprende il concetto d'interpretazione musicale ed esegue correttamente solo brani molto semplici.
	5	Conosce con approssimazione i fondamentali dettami della teoria e pratica strumentale. Gestisce con approssimazione i movimenti allo strumento, eseguendo malamente i brani proposti, sia solistici sia d'assieme. Sa eseguire correttamente solo brani molto semplici, con un'idea interpretativa poco articolata.
	4	Non comprende e non conosce le principali regole della notazione musicale. Non sa gestire i movimenti allo strumento, suona con postura inadeguata e sa eseguire solamente brani semplicissimi e di livello base. Non comprende minimamente il concetto d'interpretazione

		musicale, né a livello personale, né nell'insieme.
--	--	--

Tot. punti	
Voto [punti/5]	
Voto [punti/6] <i>Alunni dell'indirizzo musicale</i>	



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Angelo Mazzi"
Via F.lli Calvi, 3/A - 24122 Bergamo
Tel. 035.219395 - C.F. 95118810167
www.icmazzi.edu.it E-mail: bgic812003@istruzione.it
pec: bgic812003@pec.istruzione.it



VERBALE N. 3 DEL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO DEL 22 NOVEMBRE 2022

Il giorno 22 del mese di novembre dell'anno 2022 alle ore 16.30, nella palestra della scuola secondaria di primo grado "Mazzi", convocato nei modi prescritti dalla Legge, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Relazione sui lavori: *a) Nucleo di valutazione/RAV b) Gruppo di lavoro dispersione/PNRR*
3. Analisi dei dati INVALSI 2021/2022
4. *Regolamento di disciplina del percorso ad indirizzo musicale – DM 176/22 (delibera)*
5. Comunicazioni del dirigente
6. Varie ed eventuali

Presiede l'assemblea il Dirigente Scolastico prof. Andrea Pioselli ed adempie alle funzioni di segretaria verbalizzante l'ins. Rosaria Crinò. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n.1 dell'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Dirigente pone in votazione il verbale della seduta del 20.09.2022. Non essendo giunte osservazioni, il Collegio approva a maggioranza con 7 voti di astensione (**Delibera N.7**).

2. Relazione sui lavori: a) Nucleo di valutazione/RAV b) Gruppo di lavoro dispersione/PNRR

Per procedere al resoconto del lavoro svolto da entrambe le commissioni, è stata prioritariamente necessaria l'analisi approfondita dei dati INVALSI.

- a) I lavori di aggiornamento del RAV si concluderanno a breve. Sono state riprese in considerazione le diverse aree: contesto, risultati scolastici, processi dal punto di vista didattico ed organizzativo ed anche il Piano di Miglioramento. Per ciascuna area è prevista la compilazione di campi: opportunità, vincoli, punti di debolezza e punti di forza, infine la valutazione della propria scuola, utilizzando una scala da 1 a 7. Il RAV contiene una bozza del Piano di Miglioramento e richiede il monitoraggio dei risultati degli studenti (scolastici, INVALSI, competenze) e l'individuazione dei punti di debolezza che ci si propone di migliorare. Uno dei centri di attenzione è dato da quanto i dati INVALSI raccontano della scuola.*
- b) Coinvolge soltanto la scuola secondaria di primo grado. Attraverso l'osservazione dei dati INVALSI, è stato possibile individuare situazioni di dispersione implicita, che riguarda tutti gli studenti che concludono il percorso del primo ciclo, conseguono il diploma (con o senza ritardo scolastico), ma che non risultano possedere competenze matematiche e nella lingua di studio adeguate ad un allievo che ha concluso la scuola secondaria di primo grado. L'Istituto Comprensivo "Mazzi" ha ricevuto un finanziamento, in seguito alla rilevazione di una percentuale significativa di dispersione implicita. La somma ricevuta sarà da spendere entro due anni scolastici, finalizzandola alla lotta contro la dispersione. Il gruppo di lavoro è giunto, al momento, a conclusioni provvisorie. Non si conoscono ancora le linee operative per l'impiego della somma. Sono state già individuate e poste sotto attenzione quattro aree di intervento per limitare la dispersione scolastica: 1. Sostegno all'apprendimento: azioni di recupero, rafforzamento di sinergie con l'extrascuola. 2. Lo stare a scuola: senso di responsabilità, impegno... 3. Continuità e orientamento: lavoro sulla progettazione*

e sulla conoscenza degli alunni. 4. Coinvolgimento di tutti nel lavoro quotidiano: necessità di individuare nodi trasversali, interdisciplinari perché i docenti intervengano in cooperazione.

Le professoresse Pellegrini e Genovese, entrambe componenti del gruppo di lavoro, intervengono per illustrare e partecipare le possibili strategie di azione: proporre l'attuazione di due momenti di incontro tra gli insegnanti della classi terze della scuola secondaria e quinte della scuola primaria, da organizzare alla fine del mese di settembre e a marzo, per confrontarsi in merito a capacità, competenze e obiettivi disciplinari che gli alunni dovrebbero raggiungere, prima di passare al successivo ordine di scuola, con conseguente richiesta di un intervento prioritario, regolare e prolungato, da mettere in atto nel corso dei cinque anni di frequenza della scuola primaria.

Lavorare sul curricolo, ragionando sulle criticità legate alla comprensione del testo, individuare nodi trasversali che coinvolgano le diverse discipline e metodologie comuni, aprire i dipartimenti al dialogo costruttivo, produrre materiali e verificare regolarmente il percorso. L'attuazione richiederà a tutti consapevolezza ed elasticità.

Per quanto riguarda le fasi successive: a) il NAV è incaricato di individuare campi e azioni di miglioramento; b) si attenderanno indicazioni rispetto alle modalità di utilizzo dei fondi del PNRR.

3. Analisi dei dati INVALSI 2021/2022

L'insegnante Attardo, condivide ed esamina i risultati delle prove INVALSI, anno scolastico 2021-2022, del nostro Istituto.

Le difficoltà esistono, si sta intervenendo e si rilevano i risultati.

Il Dirigente conclude con la considerazione che, grazie al lavoro svolto nel nostro Istituto quotidianamente, anche gli alunni che provengono da contesti complessi sono incoraggiati e stimolati al raggiungimento di livelli di apprendimento migliori di quanto ci si aspetti.

La professoressa Remondi riconosce la coerenza tra i dati in uscita dalla nostra scuola e quelli che emergono da INVALSI.

4. Regolamento di disciplina del percorso ad indirizzo musicale – DM 176/22 (delibera)

Il Decreto Ministeriale ha ripreso l'organizzazione delle scuole ad indirizzo musicale.

L'orario annuale è definito più rigidamente: 99 ore tra musica d'insieme, linguaggio musicale e lezione individuale.

Ci saranno meno posti a disposizione per gli studenti, saranno 24.

Nella Commissione saranno comprese anche le insegnanti di educazione musicale.

In seguito al confronto e al lavoro dei docenti interessati è stato redatto il regolamento, diffuso con gli allegati alla convocazione del Collegio Docenti: significativo il punto in cui si dichiara che gli alunni di ogni plesso devono essere equamente rappresentati all'interno dell'indirizzo musicale.

Il professor Caffi sottolinea che un alto numero di allievi che hanno frequentato il nostro Istituto sceglie di iscriversi, successivamente, al liceo musicale o al conservatorio.

Il Collegio approva all'unanimità il *Regolamento di disciplina del percorso ad indirizzo musicale – DM 176/22 (Delibera N.8)*

5. Comunicazioni del Dirigente

- È attivo lo sportello di consulenza supporto per docenti per il benessere a scuola, a cura della "Fondazione Angelo Custode". La richiesta può essere usufruita da ogni insegnante in servizio, gratuitamente ed in forma anonima.
- La Biblioteca d'Istituto è aperta. È stata diffusa a tutti gli alunni l'informativa che spiega le modalità di accesso e utilizzo.
- Saranno riproposti i corsi di formazione relativi all'utilizzo di *Workspace* e *Padlet*, a cura delle insegnanti Mastrangelo e D'Ambrosio. Da definire il livello (base o avanzato).
- La scuola ha a disposizione una mediatrice ucraina. Gli appuntamenti possono essere fissati il giovedì dalle 9.00 alle 12.00, utilizzando il link predisposto (apposita comunicazione sarà prossimamente diffusa nei plessi).

- Si richiama al rispetto dei tempi previsti per l'utilizzo degli strumenti contrattuali. Dalla data odierna nel modello di richiesta dei permessi dovrà essere indicata la motivazione, per permettere la valutazione dell'effettiva emergenza.

6. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da prendere in esame.

La seduta è tolta alle ore 18.24.

La Segretaria
Rosaria Crinò

Il Presidente
Andrea Pioselli